

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

Государственная жилищная инспекция Белгородской области объявляет о проведении конкурса на включение в кадровый резерв для замещения должности государственной гражданской службы области консультанта – государственного жилищного инспектора инспекционного отдела.

Гражданином на конкурс представляются следующие документы:

а) личное заявление на имя главного государственного жилищного инспектора области – начальника Государственной жилищной инспекции Белгородской области;

б) собственноручно заполненная и подписанная анкета установленной формы с приложением фотографии (размер 3 x 4 см);

в) копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж (опыт) работы по специальности и квалификацию:

– копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

– копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные в установленном законом порядке;

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (форма 001-ГС/у);

е) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина и членов его семьи (консультант - государственный жилищный инспектор инспекционного отдела, заместитель начальника инспекционного отдела – государственный жилищный инспектор,);

ж) копия документа воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу).

Государственный гражданский служащий Государственной жилищной инспекции Белгородской области, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя главного государственного жилищного инспектора области – начальника Государственной жилищной инспекции Белгородской области.

Государственный гражданский служащий иного государственного органа, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Государственную жилищную инспекцию Белгородской области заявление на имя главного государственного жилищного инспектора области – начальника Государственной жилищной инспекции Белгородской области и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором

государственный гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы, анкету с приложением фотографии.

Квалификационные требования к образованию и стажу (опыту) работы

№№ п/п	Должность	Требования к образованию	Требования к стажу
1	Консультант – государственный жилищный инспектор инспекционного отдела	высшее профессиональное образование по одной из специальностей: «Городское строительство и хозяйство», «Промышленное и гражданское строительство», «Теплогазоснабжение и вентиляция», «Энергетика теплотехнологии», «Водоснабжение и водоотведение», «Производство строительных изделий и конструкций», «Экономика и управление на предприятиях промышленности строительных материалов»	не менее одного года стажа государственной гражданской службы (государственной службы иных видов) или не менее двух лет стажа (опыта) работы по специальности

Квалификационные требования к знаниям и навыкам

№ п/п	Вакантная должность	Требования к знаниям и навыкам
1.	Консультант – государственный жилищный инспектор инспекционного отдела	Знание: - Конституции Российской Федерации; - Устава Белгородской области; - федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Белгородской области и иных нормативных правовых актов Белгородской области, соответствующих направлениям деятельности Государственной жилищной инспекции Белгородской области, его структурных подразделений применительно к исполнению должностных обязанностей; - федерального и областного законодательства о государственной гражданской службе;

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">- основ государственного и муниципального управления;- порядка рассмотрения обращений граждан РФ;- в области информационно-коммуникационных технологий (далее ИКТ): аппаратного и программного обеспечения, возможностей и особенностей применения современных ИКТ в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота, общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности;- Жилищного кодекса Российской Федерации;- Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;- Федерального закона Российской Федерации от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;- Федерального закона Российской Федерации от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;- закона Белгородской области «Об административных правонарушениях на территории Белгородской области» от 4 июля 2002 года № 35;- Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением правительства Российской Федерации от 13.08.2006 г. № 491;- Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 354;- Правил пользования жилыми помещениями, утвержденных постановлением правительства Российской Федерации от 21 января 2006 г. № 25. <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none">- владения современными средствами, методами и технологией работы с информацией, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, работы в операционной системе, управления электронной почтой, работы в текстовом редакторе, работы с электронными таблицами и базами данных, с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет;- работы с документами (составление, оформление, анализ, ведение и хранение документации и иные практические навыки работы с документами); |
|--|--|

<ul style="list-style-type: none"> - саморазвития и организации личного труда; - планирования рабочего времени; - коммуникативные навыки; - применения специальных знаний предметной области деятельности, нормотворческой деятельности, аналитической работы, системного подхода в решении задач, подготовки и реализации управленческого решения, планирования, организации работы коллектива, совместной деятельности, осуществления контроля, ведения деловых переговоров, разрешения конфликтов, подготовки делового письма, консультирования, подготовки профессиональных заключений, навыки в области владения ИКТ (подготовки презентаций, использования графических объектов в электронных документах; - проведения проверок по государственному жилищному надзору в порядке, установленном законодательством; - визуального и инструментального обследования, связанные с осмотром как внешнего вида подконтрольного объекта, так и внутренних конструктивных элементов и инженерных систем; - оформления документов по результатам проверок: составления актов, предписаний, протоколов об административных правонарушениях, представлений.

С положением об инспекционном отделе и должностным регламентом должности можно ознакомиться в отделе финансового контроля, мониторинга и бюджетного планирования Государственной жилищной инспекции Белгородской области.

Прием заявлений и прилагаемых документов на конкурс начинается с 19 февраля 2014 года (со дня размещения информационного сообщения на сайте Государственной жилищной инспекции Белгородской области <http://www.belgji.ru/>) и заканчивается через 21 день. Все конкурсные документы доставляются лично или по почте в рабочие дни с 9⁰⁰ до 18⁰⁰ по адресу: 308000, г. Белгород, Белгородский пр., д. 85а, кабинет № 51.

Заседание комиссии по проведению конкурса для определения победителей конкурса состоится в Государственной жилищной инспекции Белгородской области в месячный срок после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы.

Нормативные правовые акты о проведении конкурса и другие информационные материалы размещены на сайте Государственной жилищной инспекции Белгородской области <http://www.belgji.ru/>, а также на сайте Губернатора и правительства Белгородской области <http://belregion.ru>.

Условия прохождения государственной гражданской службы Белгородской области, денежное содержание, гарантии и ограничения по должности государственной гражданской службы Белгородской области определяются федеральным и областным законодательством о государственной гражданской службе.

Телефон для справок: (4722) 35-30-67.